



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลทาบลาตุก โทร. ๐-๕๓๕๐-๗๕๕๒

ที่ ลพ ๕๔๙๐๑/๑๖๗ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทาบลาตุก

ตามที่ เทศบาลตำบลทาบลาตุกได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญในการประเมินผลการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต นั้น

งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทาบลาตุก ได้จัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามตัวชี้วัด ข้อ ๐๓๐ การประเมินความเสี่ยง การทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน จึงขอรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อรับทราบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของเทศบาลตำบลทาบลาตุกต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นิพนธ์ อธิธา

(นางสาวทิพวรรณ อินตา)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายปกครอง

เห็นควรแนบหมายรับแจ้งไว้ที่ของเทศบาล

21

(นางปาลิกา ทศนพงศ์ไพบูลย์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- พล.ต.ท.สุภา

192

(นางสาวกรรณิการ์ เครือฟู)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

/ ความเห็นของ...

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลทาบลาตูก

14/11/2565



(นายมานพ เมฆอากาศ)
ปลัดเทศบาลตำบลทาบลาตูก

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลทาบลาตูก

14/11/2565



(นายสวาท เพียรนัสสัก)
นายกเทศมนตรีตำบลทาบลาตูก

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน
เทศบาลตำบลทาบลาตุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	มาตรการ/แนวทางจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. การอนุมัติ การอนุญาต ตามพระราชบัญญัติ การอำนวยความสะดวกในการพิจารณา อนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ที่มีการรับสินบนจากผู้ขออนุญาต ก่อสร้างอาคาร รื้อถอน ดัดแปลง เพื่อให้ ผ่านมาตรฐาน</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ที่มีการเรียกรับสินบนจากผู้ขอ อนุญาตประกอบกิจการในพื้นที่ เพื่อแลกกับ ใบอนุญาตประกอบกิจการ เพื่อเอื้อประโยชน์ ให้กับผู้ขออนุญาตบางรายในกรณีที่ตั้งสถาน ประกอบการไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์</p>	<p>๑ x ๑</p> <p>(ความเสี่ยงน้อยมาก/ ไม่มีความเสี่ยงการทุจริต)</p>	<p>๑. ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ เผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๒. จัดทำคู่มือ หลักเกณฑ์ขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ ชัดเจน เพื่อเผยแพร่ให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ ทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๓. กำหนดมาตรการให้บุคลากรในสังกัดเทศบาล ตำบลทาบลาตุก ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส</p>	<p>สำนักปลัด</p>
<p>๒. การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การ ให้บริการตามภารกิจ</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ที่มีพฤติกรรมเลือกปฏิบัติกับ ประชาชนผู้มาติดต่อ</p> <p>๒. ใช้อำนาจตามกฎหมายเพื่อช่วยเหลือ ญาติหรือพวกพ้อง</p> <p>๓. ใช้อำนาจเรียกเงิน เพื่อแลกกับการลัดคิว เข้ารับบริการและอำนวยความสะดวกในการ ให้บริการ</p>	<p>๑ x ๑</p> <p>(ความเสี่ยงน้อยมาก/ ไม่มีความเสี่ยงการทุจริต)</p>	<p>๑. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>๒. ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p>๓. บุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย</p> <p>๔. ผู้บังคับบัญชาควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติ</p>	<p>สำนักปลัด</p>
<p>๓. การจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>๑. การใช้ดุลพินิจในการเลือกวิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง</p> <p>๒. การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการ จัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๓. มีการให้หรือรับของขวัญการเลี้ยงรับรอง คู่สัญญา หรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง เพื่อเอื้อประโยชน์</p>	<p>๑ x ๑</p> <p>(ความเสี่ยงน้อยมาก/ ไม่มีความเสี่ยงการทุจริต)</p>	<p>๑. จัดทำโครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างการจัดหาพัสดุเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ เทศบาลตำบลทาบลาตุก</p>	<p>กองคลัง</p>

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับของความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)	มาตรการ/แนวทางจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
๔. การบริหารงานบุคคล	๑. การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์/ การให้และการรับของขวัญสินน้ำใจเพื่อหวัง ความก้าวหน้า ๒. ผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรขาด ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ ทับซ้อนและการป้องกันผลประโยชน์ในการ ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งอาจส่งผลต่อการบริหาร ทรัพยากร	๑ x ๑ (ความเสี่ยงน้อยมาก/ ไม่มีความเสี่ยงการทุจริต)	๑. จัดทำมาตรการและระบบการรับเรื่องร้องเรียน การทุจริตของเทศบาลตำบลทาบลาตุก ๒. ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๓. จัดทำมาตรการแสดงเจตนาภรณ์ในการนำหลัก คุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร เทศบาลตำบลทาบลาตุก	สำนักปลัด

หมายเหตุ ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

๕ = ความเสี่ยงระดับสูงมาก

๔ = ความเสี่ยงระดับสูง

๓ = ความเสี่ยงปานกลาง

๒ = ความเสี่ยงน้อย

๑ = ความเสี่ยงน้อยมาก/ไม่มีความเสี่ยงการทุจริต