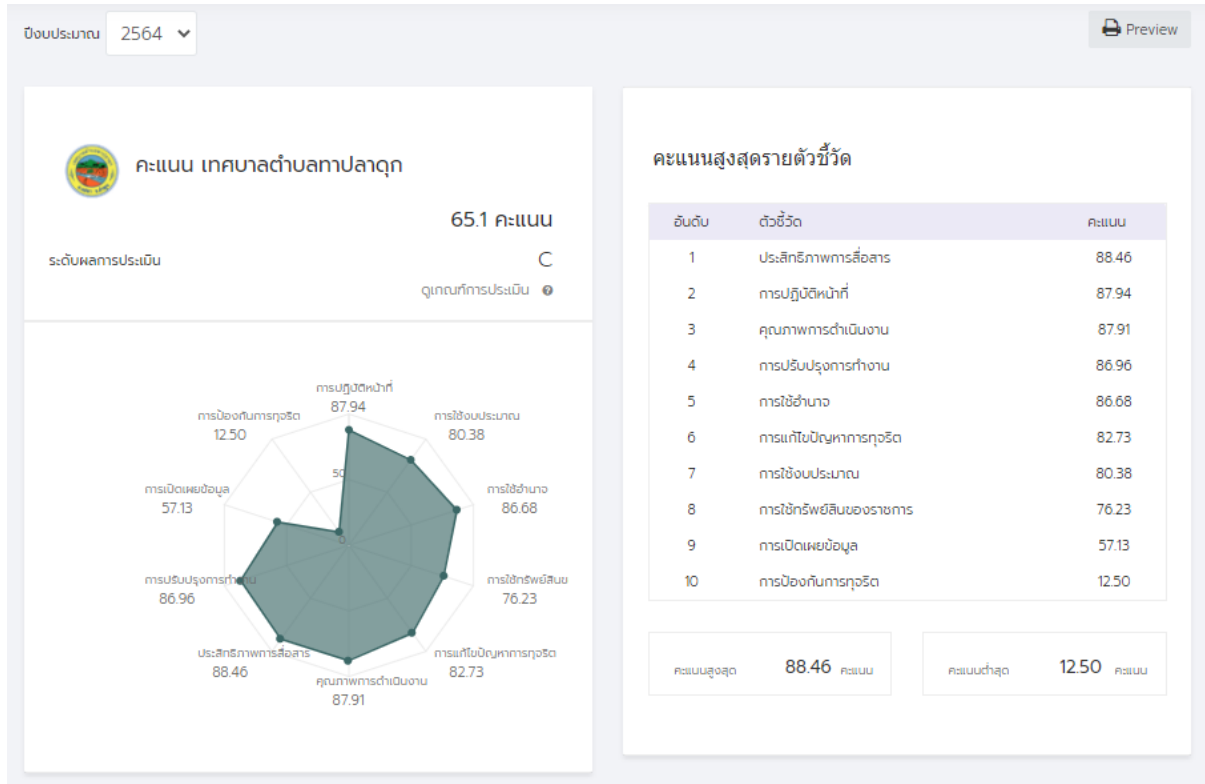


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
เทศบาลตำบลทาบลาตุก อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลทาบลาตุก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลทาบลาตุก พบว่ามีผลคะแนน ๖๕.๑ คะแนน อยู่ในระดับ C ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียส่วนภายใน (IIT)</b>	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๘๗.๙๔ คะแนน	ผลคะแนน IIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่าบุคลากรส่วนใหญ่ไม่ทราบหรือรับรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง
๒. การใช้งบประมาณ ๘๐.๓๘ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ ๘๖.๖๘ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๗๖.๒๓ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๒.๗๓ คะแนน	
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)</b>	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๗.๙๑ คะแนน	ผลคะแนน EIT พบว่า ควรต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อยกระดับคุณภาพการดำเนินงาน และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งประชาสัมพันธ์การดำเนินงานเป็นระยะต่อไป
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๘.๔๖ คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน ๘๖.๙๖ คะแนน	
<b>แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)</b>	
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๕๗.๑๓ คะแนน	ผลคะแนน OIT พบว่ายังไม่มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่แยกต่างหากจากช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนทั่วไป
๑๐. การป้องกันการทุจริต ๑๒.๕๐ คะแนน	

## ๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการประชุมของผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการของเทศบาลตำบลทาบลาตุก ได้มีการกำหนดแผนและมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลทาบลาตุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การสร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม	๑. เสริมสร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม ในรูปแบบการจัดอบรม ๒. จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	สำนักปลัดเทศบาล	มี.ค. - เม.ย. ๖๕	๑. รายงานผลการดำเนินการในการประชุมองค์กรประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕ ๒. ติดตามจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๒. การปรับปรุงระบบการทำงานและการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์หมู่บ้าน ๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านทุกช่องทางสื่อสารเป็นระยะๆ ๓. สำรวจความพึงพอใจของประชาชน	สำนักปลัดเทศบาล	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมองค์กรประจำทุกเดือน
๓. แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	มอบหมายเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัดเทศบาล	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	ติดตามจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน